**福建教育出版社有限责任公司**

**招标文件**

项目名称：福建教育出版社有限责任公司办公电脑采购项目

2019年5月20日

目录

[福建教育出版社有限责任公司办公电脑采购招标公告 2](#_Toc9236943)

[第一章招标项目说明与要求 3](#_Toc9236944)

[1.1. 招标设备一览表 3](#_Toc9236945)

[1.2. 技术响应要求 3](#_Toc9236946)

[1.3. 商务要求（带★参数为必须满足项） 3](#_Toc9236947)

[1.3.1. 供应商资质要求与投标资格证明文件 3](#_Toc9236948)

[1.3.2. 实施及售后服务要求 4](#_Toc9236949)

[第二章投标人须知 4](#_Toc9236950)

[2.1．投标书的充分性 4](#_Toc9236951)

[2.2. 投标文件要求： 5](#_Toc9236952)

[2.3. 投标文件的递交 5](#_Toc9236953)

[2.4. 违约责任 6](#_Toc9236954)

[2.5. 投标报价要求 6](#_Toc9236955)

[2.6. 付款方式 6](#_Toc9236956)

[2.7. 合同签订 7](#_Toc9236957)

[2.8. 到货时间 7](#_Toc9236958)

[2.9. 投标有效期 7](#_Toc9236959)

[第三章 开标和评标 7](#_Toc9236960)

[3.1. 开标 7](#_Toc9236961)

[3.2. 评标 7](#_Toc9236962)

[3.3. 定标 8](#_Toc9236963)

[第四章 投标文件格式 8](#_Toc9236964)

# **福建教育出版社有限责任公司办公电脑采购招标公告**

福建教育出版社有限责任公司拟以公开招标的方式对我司办公电脑进行采购，竭诚欢迎具备相应资格的供应商积极参与竞标。

一、项目名称**：**福建教育出版社有限责任公司办公电脑采购。

二、交付日期及交货地点：交付日期为收到中标通知书后30个工作日内，交货地点为福建省福州市鼓楼区梦山路27号。

三、若有意参加此次招标，请自行到网站（www.fep.com.cn）下载招标文件。

四、投标截止时间：2019年6月10日上午9时。

五、开标时间：2019年6月10日上午9时。

六、开标地点：福建省福州市鼓楼区梦山路27号。

七、本项目不组织投标答疑会，投标人若认为有问题需要澄清，应于招标文件公告后3日内以书面形式向招标人提出，招标人认为有必要澄清的将以通知或公告的形式予以澄清，并作为招标文件的组成部分。投标人因对招标文件理解不正确或误解而单方面做出的推论、解释和结论，不属于招标人承诺，招标人概不负责。

投标人应将投标疑问递交至福建教育出版社有限责任公司（福建省福州市鼓楼区梦山路27号）。

联系人：陈伟鹏；电话：0591-83786901

八、投标文件的递交地点：

地址：福建省福州市鼓楼区梦山路27号306室

备注：不接受快递及邮件

附件：招标文件

福建教育出版社有限责任公司

2019年5月20日

# 第一章招标项目说明与要求

## 招标设备一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **办公电脑** | | | | | |
| **序号** | **产品名称** | **规格型号** | **参数要求** | **数量** | **单位** |
| 1 | 办公电脑 | 联想M425 | 主板:Intel CoffeeLake B360 PCI /Intel Core i3-8100 3.4G CPU / 8G DDR4 2400 内存/ 128G固态硬盘＋1T 7200转 SATA机械硬盘 / 集成显卡 / 无光驱 / 2×串口 / 1×并口 / 1×PCI-E插槽 / 1×PCI插槽 / 1×M.2接口 / 1000M网卡 / 4×USB3.0 / 2×USB2.0 / VGA / HDMI / ★正版Windows 10 Home 64位中文简体/ USB键盘、鼠标 / 15L机箱 / ThinkVision 21.5" 宽屏LED液晶（16:9，1920×1080，VGA＋DVI接口）/三年整机有限上门服务 | 42 | 台 |

## 技术响应要求

1.投标人必须提供所投标设备的全套配置清单（含数量及型号）。

2.投标人提供的货物必须为品牌原装全新产品，产品应符合国家有关标准。

3.投标人应明确投标产品和招标要求存在正负偏离情况。

## 商务要求（带★参数为必须满足项）

### 供应商资质要求与投标资格证明文件

1．★投标人应当是具有合法经营资格的法人(增值税一般纳税人)，具有良好的信誉并提供经年检的法人营业执照（副本）有效复印件；

2．投标人代表若不是法定代表人的，应提供法定代表人授权书原件；

3．★投标人须有同类硬件项目配置能力、维保能力并提供相关案例。

4. ★福州地区以外的供应商，在福州应有能够提供售后服务的分公司或办事处，能提供本地化技术服务，供应商应提供不少于2个常驻福州本地技术人员在福州地区壹年的社保缴纳证明等相关的材料。

5．★本项目不允许采用联合投标，不允许转包、分包。

**以上资格证明文件均应加盖投标人公章**

### 实施及售后服务要求

1．投标人应按照本采购项目特点提供三年的售后服务，并在投标文件中提供详细具体的售后服务承诺条款及保证。

2．本批招标要求对设备类产品提供自验收合格之日起标书要求的免费现场保修维护服务，中标供应商最终维修服务响应时间为2小时，在4小时内到达现场进行免费维修服务，并于48小时内排除故障，使用户系统正常工作。特殊情况无法处理的，应按原厂质保要求进行保修维护。

3．中标人在设备安装前应派员进行实地勘察，设计安装调试方案，确保有关线路设计合理、运行可靠、维护方便。

4．中标人负责组织专业技术人员进行设备安装调试，用户应提供必须的基本条件和专人配合，保证各项安装工作顺利进行。

5．安装调试到位后的设备由中标人及用户共同进行质量验收签字。

6．设备验收前，中标人须提供完整的技术资料（包括产品说明书、用户手册、出厂明细表或装箱单、制造厂质量合格证书及其他相关文件资料）以及针对该设备实际使用环境的操作手册。

7．中标人向用户提供安装和维修所需特殊专用的工具、备件及清单和中文说明书，其费用包括在投标价格内。

# 第二章投标人须知

## 2.1．投标书的充分性

1．应当认为在正式提交投标书前，投标人已经认真研究招标人提供的招标文件条款和合同文件，对任何可能存在的疑问都已经得到招标人的澄清和解答。

2．应当认为投标人在提交投标书之前，已对供货现场和其周围环境进行了视察和检查，并对现有道路或其他与现场有关和进出交货现场的交通方式、交通状况全部了解，而且一般应认为投标人已经得到了有关影响其投标和送货实施的全部必要资料。

3. 应当认为，投标人已经确认其提交的投标书已经全面充分地体现和覆盖了：

1. 投标人根据合同应承担的全部义务；
2. 为该设备的及时送达因投标人原因造成的缺陷所必须发生的一切开支。

## 2.2. 投标文件要求：

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性及准确性，并对投标文件负完全责任。投标文件应对招标文件提出的实质性要求和条件作出完全响应。

1．投标文件全部用A4纸填写并装订整齐。投标文件一式两份，正本壹份和副本壹份，分别封装。在每一份投标文件及封袋上要明确注明“正本”或“副本”字样，若正本和副本有差异，以正本为准。

2．投标文件必须密封递交，投标文件封口处须加盖投标人印章或由投标人代表签名，并标明投标项目名称。

3．投标文件正本和副本须打印并由经正式授权的投标人代表签字。

4．除投标人对错处做必要的修改外，投标文件中不允许有加行涂抹或改写。若有修改须经法定代表人或投标人代表签字或加盖公章。

5．以电报、电话、传真或电子邮件等方式的投标概不接受。

6．投标文件及投标人和招标人就投标交换的文件和来往信件，应以中文形式书写；计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位、投标报价以人民币为货币单位（招标文件另有要求的除外）。

7．投标文件应包括投标书、报价表、技术规格和商务偏离表、售后服务承诺书、投标资格证明文件和投标人认为需加以说明的其它内容等。投标人应将文件装订成册，并填写投标文件目录或资料清单。

8．投标文件格式

1）投标人应按招标文件中提供的投标文件格式填写投标书、报价表等。

2）投标人应按招标文件要求填写投标货物的单价和投标总价。如果单价与总价有出入，以单价为准。

3）填写投标价格表时应注意下列要求：

A技术规格中特别要求、培训及其他附带服务的费用。

B投标人提供在中华人民共和国制造的货物的投标，其货物的交货价应包括制造该货物所使用的进口零部件及原材料已付的全部关税、销售税和其他税。

4）招标文件没有提供格式的要求响应的文件，投标人可自拟文件格式。

## 2.3. 投标文件的递交

1．所有投标文件必须在投标截止时间之前，将投标文件密封后送达投标地点。必须在密封外层注上“投标文件”字样。

2．投标人可在投标截止时间前，对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标人，该通知须经正式授权的投标代表签字。投标人对投标文件的修改或撤销应密封递交，并在封面注明“补充、修改投标文件”或“撤销投标”字样。补充、修改的内容为投标文件的组成部分。

3. 招标人有权根据具体情况修改投标截止时间，并告知所有潜在投标人。

## 2.4. 违约责任

1.中标人如不能按时全部交货，每逾期交货一日，应承担合同总价10‰的违约金；并赔偿因供货不及时造成招标人的经济损失。

2.招标人如在合同的履行过程中发现中标人有以下行为的，可单方面中止合同并要求中标人支付合同总价50%的违约金，违约金不足以赔偿招标人经济损失的部分，招标人有权继续追偿。

（1）在投标文件中弄虚作假、存在欺诈行为的；

（2）中标人投标文件中表述的生产能力或售后服务或产品性能指标优于招标文件要求并直接影响评委评分、但合同实际履行过程中没能兑现其投标文件表述内容的；

（3）中标人未能在规定的时间内完全全部交货，经与招标人再次商定延缓交货日期后仍不能按时交货的。

## 2.5. 投标报价要求

1.投标总报价为货物送达采购人指定地点，交货、安装完毕并经招标人验收合格所可能发生的费用和售后服务费用，包括货物制造、运输、装卸、安装、产品检验检测、税收、售后服务以及相关规定须交纳的其它费用等。

2.投标人响应投标时只能有一个报价，本次招标不接受有选择的投标报价。

## 2.6. 付款方式

1.设备到货且验收合格，并收到乙方开具的增值税专用发票后10个工作日内，甲方向乙方支付至合同总价款的95%。

2.产品质保金为合同总价款的5%，待设备验收合格满3个月之后，若无产品质量问题及保修服务问题，甲方在验收合格满3个月之日起7日内向乙方支付无息产品质保金。

1. 乙方须提供增值税专用发票，开票项目双方另行协商。

## 2.7. 合同签订

1．中标人应在接到中标通知后的10个工作日内完成合同的签订。招标文件、中标人的投标文件均作为合同订立的基础。

2.招标文件和投标文件就某方面的表述存在差异时，招标人拥有最终选择权。

3.招标人直接与投标人签订购销合同。

## 2.8. 到货时间

中标人应保证收到中标通知书之日起30个工作日内全部到货。

## 2.9. 投标有效期

投标文件从开标之日起，投标有效期为90个日历日。

# 第三章 开标和评标

由福建教育出版社有限责任公司办公电脑采购工作小组进行评标。

## 3.1. 开标

1．招标人在招标公告规定的时间进行开标。

2．开标时，先查验投标原件密封情况，确定无误后拆封唱标。主要公开投标文件正本报价表内容以及招标人认为必要的其他内容。

3．开标时，投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额有差异的，以单价金额为准修正总价金额，但单价金额小数点有明显错误的除外；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

4．为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，招标部门有权向投标人质疑，投标人有责任按照招标人通知的时间、地点递送书面答疑。书面的答疑作为投标文件的一部分，但不得对投标内容进行实质性修改。

## 3.2. 评标

1．招标小组将按照法律、法规规定及根据招标采购项目特点对投标文件进行审查、质疑、评估、比较和评价。

2．废标界定

（1）出现以下列情形之一的，按废标处理：

（2）出现影响采购公正的违法违规行为；

（3）因重大变故，采购任务取消的；

（4）应标单位少于三家；

3．标书作废的界定

（1）出现下列情况之一的，该投标文件作无效投标处理：

（2）投标文件字迹模糊不清的（三分之二以上评委认为）；

（3）投标内容、技术标准没有实质性响应招标文件要求；

（4）投标内容超出投标企业经营范围；

（5）投标文件缺少报价表，或报价表未加盖投标人公章的；

（6）投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标货物报有两个或多个报价，且未声明哪一个为最终报价的，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；

（7）投标有效期不满足招标文件要求的；

## 3.3. 定标

定标后，中标人与招标人签订合同。招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等均为签订合同的依据。

# 第四章 投标文件格式

《投标文件格式》是投标人的部分投标文件格式和签订合同时所需文件的格式。投标人应参照这些格式文件制作投标文件。

**福建教育出版社有限责任公司**

**办公电脑采购项目**

**招标文件**

**（正/副本）**

投标人全称（加盖公章）：

投标人代表签字：

日期： 年 月 日

**目录**

1. 投标书

2.报价表

3. 技术规格和商务偏离表

4. 售后服务承诺函

5. 资格证明文件

6. 法定代表人授权书

7. 廉洁投标承诺书

8. 投标人提供的其他材料

**格式1投标书**

致：福建教育出版社有限责任公司

根据贵方招标项目公告，签字代表 （全名、职务）经正式授权并代表投标人 （投标人名称、地址）提交以下文件正本一份和副本一份。

1.报价表

2.技术规格和商务偏离表

3.售后服务承诺函

4.资格证明文件

5.法定代表人授权书

6.廉洁投标承诺书

7.投标人提供的其他材料

据此函，投标人宣布同意如下：

1．投标人将按照招标文件规定履行合同责任和义务。

2．投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和相关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3．投标自开标之日起有效期为90个日历日。

4．投标人同意提供按照招标人可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解招标人不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

5．与本投标有关的一切正式往来通讯请送至：

**地址：**

**电话：**

**联系人：**

**投标人代表签字：**

**投标人全称（加盖公章）：**

**日期： 年 月 日**

**格式2报价表**

办公电脑采购投标报价表（单位：元）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **办公电脑** | | | | | | |
| **序号** | **产品名称** | **规格型号** | **数量** | **单位** | **单价** | **总价** |
| 1 | 办公电脑 | 联想M425 | 42 | 台 |  |  |

备注：此报价包含所有的设备（含所需的模块、电缆及光纤线）的安装、调试费用，招标人无需向投标人支付任何其它费用。

投标人代表签字：

投标人全称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

**格式3 技术规格和商务偏离表**

投标人名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 规格条目号 | 招标文件要求 | 投标响应 | 偏离说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：投标人提交的投标文件中与招标文件的技术部分的要求有不同时，应逐条列在偏离表中，否则将认为投标人接受招标文件的要求。

投标人代表签字：

投标人全称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

**格式4售后服务承诺书**

致：福建教育出版社有限责任公司：

根据贵方招标项目的公告，我司对该项目做出如下售后服务承诺：

（内容根据招标文件要求自拟）

投标人代表签字：

投标人全称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

**格式5 资格证明文件**

致：福建教育出版社有限责任公司：

现附上由（签发机关名称）签发的我司营业执照副本复印件，该执照业经年检，真实有效。

（注：法人营业执照提供复印件，需复印包括能说明经年检合格的内容，由企业加盖公章并注明复印件与原件一致。）

投标人代表签字：

投标人全称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

**格式6 法定代表人授权书**

致：福建教育出版社有限责任公司：

（投标人全称） 法定代表人授权（投标人代表姓名） 为投标人代表，代表本公司参加贵司组织的办公电脑采购的招标项目，全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。投标人代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。投标人代表无转委权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

投标人代表：

身份证号：

部门：职务：

电话：电子邮箱：

附：被授权人身份证

粘贴被授权人身份证复印件（正反面）并加盖骑缝公章

授权方：

投标人（全称并加盖公章）：

法定代表人签章：

日 期：

接受授权方：

投标人代表签章：

日 期：

**格式7廉洁投标承诺书**

致：福建教育出版社有限责任公司：

为了积极配合贵单位进行的办公电脑采购项目的招标工作，有效遏制不公平竞争和违规违纪问题的发生，确保招标工作的公平、公正、公开，我们保证认真贯彻《招投标法》等相关规定以及有关廉洁要求，特向贵单位承诺如下事项：

1.自觉遵守国家法律法规及有关廉政建设制度。

2.不使用不正当手段妨碍、排挤其它投标单位或串通投标。

3.按照招标文件规定的方式进行投标，不隐瞒本单位投标资质的真实情况，投标资质符合规定。

4.不以任何方式向招标人员赠送礼品、礼金及有价证券；不宴请或邀请招标方的任何人参加高档娱乐消费、旅游、考察、参观等活动；不以任何形式报销招标方的任何人以及亲友的各种票据及费用；不进行可能影响招投标公平、公正的任何活动。

5.不向本项目涉及招标的单位及个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

6.不向本项目所涉招标单位人员的配偶、子女分包此次招标项目。

7.不向本项目所涉招标单位人员支付好处费、介绍费。

8.一旦发现相关人员在招标过程中有索要财物等不廉洁行为，坚决予以抵制，并及时向福建教育出版社有限责任公司举报（举报电话：0591-83786901）。

9.我们若违反上述承诺，愿接受取消投标资格及其他任何形式的处理。

投标人代表签字：

投标人全称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

**格式8投标人提供的其他材料**

投标人认为应提交的其他材料, 可在此附件中提交。